

Mødereferat



Møde d.: 30. april 2025
Kl.: 17.00 – 19.00

Dato: 12. juni 2025

Emne: Skolebestyrelsesmøde

Sted: Skoleleder' kontor på Nordmarks Allé

Skolebestyrelsen: Jan Dorvil, Pia Muldgaard, Katrine Storm, Jacob Kjærshøj Scheuer, Bethina van Dijk, Jan Hillebrecht, Pernille Dyrbjerg, Mette Fabricius Nielsen, Maja Grønlund Larsen

Suppleanter: Gry Blom Hempel, Lena Elmgreen Grau, Tina Elmann Templar

Tilforordnede: %

Afbud fra: Lena, Jan og Pia

Dagsorden:

2105 **Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmøde 12. marts 2025.**

Godkendt.

2106 **Godkendelse af dagsorden.**

Godkendt.

2107 **Meddelelser :**

- **Formanden** – Katrine fortæller, at der ikke var en repræsentant fra brøndagerskolen til borgermødet. Ledelsen måtte ikke deltage og formanden blev syg. Afslutning af temauge med fernisering var en succes. Det var rigtigt fine ting på udstillingerne. Ros til, at der var tænkt alternativer til de elever, de ikke kunne deltage i de store fælles ting. Det var dejligt, at der var tænkt bredt på hele elevgruppens deltagelsesmuligheder. Katrine fortæller, at hun var med til skoleudviklingssamtalen med direktøren Lise Bayer. Der var en fin dialog om gensidige forventninger mellem kommunen og Brøndagerskolen især i forhold til forventninger til hvilken målgruppe vi skal tage imod på Brøndagerskolen fremover og hvilke forventninger der er til skolen ind i det fælles kommunale tilbud.

- **Medarbejderrepræsentanter** –

Jan – Der er ikke så meget der afviger fra planerne. Vi er i proces i forhold køreplan for fag- og elevfordelingen, som følger de drøftelser der har været i MED-udvalget.

Håndværkerne der er i gang med vandrørsudskiftning er søde og samarbejdsvillige. Der har været lidt med noget utætte vandrør i forhold til reparation af varmtvandsforsyningen. Det er der taget hånd om.

De sidste indkøb fra overskudsbudget fra sidste kalenderår er ved at være ankommet og anlagt. Herunder sofacykler, et skur til udeliv mm.

Brøndagerskolen
Nordmarks Allé 20
2620 Albertslund

www.broendager.dk
broendagerskolen@albertslund.dk

T 43 68 72 00

Albertslund Kommune





Pernille – der er stadig god stemning også omkring nye tiltag. Der bliver drøftet ting på en god måde også i de uformelle regi i personalerummet mm. Det lader til, at der efterhånden er et kulturskifte, hvor vi er tilbage på sporet i forhold til at drøftelser handler om børnene og deres undervisning og trivsel.

Forløbet op til elevfordelingen har været rigtig godt og der har været åbenhed omkring drøftelserne og de endelige beslutninger.

Det mærkes stadig at sygefraværet at aftagende. Vi er flere på arbejde og det giver mere ro og overskud selvom der fortsat er kolleger, der har valgt at op-sige stillinger. Vi har ikke umiddelbart den opfattelse, at opsigelserne kommer pga. Utilfredshed, men fordi folk har noget andet der trækker mere.

- **Ledelsen** – Mette oplyser, at vi får en del ansøgninger til opslåede stillinger. For eksempel var der stor søgning til vores opslåede psykologstilling. Der er fortsat en udfordring i, at nogle ansatte bliver i en kortere periode end vi kunne ønske. Vi kigger p.t. indad på bl.a. vores onboarding, for at blive bedre til at fastholde medarbejderes, som vi ansætter ind i huset. Herunder kigger vi på at styrke kompetenceudviklingsforløb for nye medarbejdere.

Sisse Krøl er stoppet som chef for skole- og dagtilbud, vi har p.t. direktøren, Lise Bayer, som nærmeste leder. Det var hende der deltog på skoleudviklingssamtalen. Hun virker meget interesseret og engageret i opgaven. Bl.a. var Lise meget tydelig i, at Brønsagerskolens bidrag ind i almenområdet, mest handler om at vi som skole skal understøtte, at Albertslundborgere kan blive i kommunen, når de har brug for et specialiseret autismitilbud. Det er derfor, det er vigtigt, at vi tager de Albertslund børn, som er i målgruppen, således at de ikke skal transporteres ud af kommunen til et lignende tilbud i en anden kommune.

Der var også tale om, at med alle de mange børn kommunen har, som er visiteret til specialskoler, skulle man måske se på, om målgruppen skulle udvides. Men det vil kræve at vi skulle udvikle et nyt tilbud i form af fx. en ny afdeling, der havde andre fokus end det højt specialiserede autismitilbud som vi har nu. Ikke på bekostning af men som et tillæg til. Det vil så samtidig betyde, at man bliver nødt til at se på de fysiske rammer og evt. inddragelse af den anden ende af bygningen. Det kunne måske også skabe drøftelse af plads generelt, herunder faglokaler.

2108 **Opfølgning på budget**

Vi har 3 børn på overbelægning pr. 1.8. fordi vi har nogle elever, hvor vi er usikre på om de bliver hjemtaget til egne kommuner. Vi vil hellere være overnormeret fra skoleårets start, end at skulle være presset på økonomi hvis flere end forventet meldes ud.

2109 **Retningslinjer for lejrskole**

Udkast til retningslinjer. Vi skal bl.a. drøfte, hvornår i skoleforløbet det giver mening at gennemføre lejrskolen.

Overvejelse om, at det kan være fint, at tage turen, når elever er af en vis alder. Ideer til hvordan vi organiserer det, kunne være, at det var ved overgangen til udskolingen også som en del af sammenrystningen af en evt. ny gruppe i overgangen til udskolingen.

Forskellige løsninger drøftes - hvordan kan vi organisere os i forhold til lejrskoler. Evt. årligt når man er i udskolingen, med henblik på livsduelighed, selvstændighed og andre mål der er i tråd med den lokale læseplan.

Bestyrelsen er enige om en løsning med årlig lejrskole for udskolingsgrupper af en varighed på 1-2 overnatninger.



2110

Ændring af åbningstid.

Mette forklarer, at det at vi er heldagstilbud med personalebemanding fra 7.00-16.20, betyder at møder i personalegruppen ligger i børnetiden og de løsninger vi får lavet for eleverne, når der bl.a. er teammøder ugentligt, er ikke optimale for eleverne, da man bliver passet af personale, som man som udgangspunkt kun møder den ene gang om ugen.

Derfor er der forskellige løsninger der kan supplere hinanden. Dels er der tænkt forskudt mødetid for personalegrupperne så hhv. lærere og pædagoger møder forskudt til børnetid, så der kan lægges møder for faggrupperne, uden at der skal være pasning. For pædagogmedhjælperne ville vi dele personalegruppen i 2, hvor de to grupper møder forskudt. Det giver mulighed for møder og samarbejde indenfor den enkelte faggruppe.

Dertil tænker vi en løsning, der kunne bidrage til at vi kan udfase pasningsmodulerne, hvis vi skaber et modul om ugen, hvor vi lukker tidligere for at afvikle møder. Argumentet for at forkorte ugen på denne måde er, at vi forbedrer kvaliteten af skoledagen for eleverne generelt. Og formålet er, at vi kan have al personale med til alle møder omkring børnegruppen. Der er enighed om, at det er uhenigtsmæssigt, at ikke alle personaler kan deltage i gruppemøder med den nuværende løsning.

Vi arbejder videre i rette regi for at nå i mål med at lukke skolen tidligere en dag om ugen.

2111

Placering af lukkedage

For næste skoleår kører vi samme model som i indeværende skoleår. Lukket påske, mellem jul og nytår samt dagen efter Kristi Himmelfart.

Dagene lægges ind i en kalender, der godkendes via Aula

Vi lægger samtidig skolebestyrelsesmøder ind i kalenderen. Dog forlænges møderne generelt. Det aftales at udvide møderne med ½ time, hvis der er behov for det.

2112

Personale som privat aflastning

Drøftet fordele og ulemper i at personale på skolen kan være i ansættelsesforhold i privat regi hos forældre på skolen. Der er mange uhensigtsmæssige aspekter i et sådant arrangement. Det skal ikke være muligt at være privat aflaster for elever på skolen, hvis man er ansat på skolen. Vi skal samtidig have afdækket hvad der ligger af indgåede aftaler og aftale en afviklingsperiode.

2113

Fysiske rammer

Vi bliver jævnlige varslet, at vores lejemål på Gymnasievej er truet på sigt, fordi hvis VUC lukker ned, bliver vi opsagt og vil dermed reelt være uden bygningsmasse til vores ældste trin. Derudover ejer vi ikke et eneste faglokale. Det er en kæmpe udfordring i forhold til at møde kravene i fagrækken. Derudover er de nuværende



lokaler på Nordmarks alle under al kritik i forhold til stand.

Bestyrelsen var på rundtur, for at besigtige lokalernes stand. Der var mange kommentarer til uhensigtsmæssige forhold.

Mette vil tage problematikken omkring manglende faglokaler videre i systemet, både i forhold til krav i kvalitetsprogrammet omkring valgfag, men også med fokus på livsduelighed for vores målgruppe, hvor faglokaler er essentielt.

Bestyrelsen udtrykker utilfredshed med bygningernes tilstand og vil overveje videre skridt i den dag.

Skolen har tidligere forsøgt at rette henvendelse af rette kanaler uden at der dog er kommet en afklaring på tidshorisont for vedligehold. Lige nu er der blot meldt ud, at der i indeværende budgetår ikke er ressourcer til vedligehold.

Det forslås at vi beder om skimmelmåling evt. en ny arbejdsmiljøundersøgelse.

Mette og Maja afdækker, hvad der forligger af undersøgelser.

Mette og Katrine har møder hver 14. Dag. De følger op på det. Der samles op den 18.6. i fælles bestyrelsesregi.

2114 **Datoer for skolebestyrelsesmøder**

Datoerne bliver lagt i kalenderen og kalenderen er dagsorden på næste møde.

2115 **Eventuelt**

Reminder om at skolen skulle sende noget ud til forældre omkring telefoner og hvilke numre der skal bruges.