

Mødereferat



Møde d.: 29. april 2026
Kl.: 17.00 – 19.00

Dato: april 2026

Emne: Skolebestyrelsesmøde

Sted: Mødelokale i aulaen

Skolebestyrelsen: Pia Muldgaard, Katrine Storm, Jacob Kjærshøj Scheuer, Bethina van Dijk, Jan Hillebrecht, Pernille Dyrbjerg, Lena Elmgreen Grau,

Ledelse: Mette Fabricius Nielsen, Maja Grønlund Larsen

Suppleanter: Aisha Wardak, Tina Elmann Templar

Tilforordnede: %

Afbud fra: Jan, Tina, Lena, Betthina

Dagsorden:

2176 **Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmøde 25. februar 2026.**

Referatet fra sidste møde blev godkendt.

2177 **Godkendelse af dagsorden.**

Dagsordenen blev godkendt.

2178 **Meddelelser :**

Formanden – : Formanden har deltaget i skoleudviklingssamtalen. Det var en god dialog med skolechef og direktør for området.

Medarbejderrepræsentanter – Der er usikkerhed i personalegruppen, da vi står foran personalefordelingen – en tilbagevendende udfordring hvert år. Der opleves en udtynding i personalegruppen, fordi flere kolleger med mange års anciennitet søger videre. Der er håb om, at opsigelserne snart stopper, og at der kommer fokus på fastholdelse. Det, der tidligere var årsag til opsigelser, er ikke længere aktuelt, så det er uklart, hvorfor medarbejdere siger op.

Pernille påpeger, at det er vigtigt at undersøge årsagerne til, at medarbejdere søger væk. Der holdes samtaler med medarbejdere, der stopper, men begrundelserne stemmer ikke altid overens med det, de fortæller kollegerne.

Det er dog også en naturlig konsekvens, at der kommer opsigelser efter en periode med mange nødvendige ændringer, bl.a. for at imødekomme kravene i påbuddene.

Brøndagerskolen
Nordmarks Allé 20
2620 Albertslund

www.broendager.dk
broendagerskolen@albertslund.dk

T 43 68 72 00

Albertslund Kommune



Pernille bliver spurgt til tilliden medarbejderne imellem. Hun vurderer, at den generelt er god, men at der findes teams, hvor samarbejdet er vanskeligt.



Ledelsen – Der er udfordringer i de teams, hvor samarbejdet ikke fungerer tilfredsstillende. Ledelsen har fokus på professionelt samarbejde og bruger meget tid på at støtte teams i at løse samarbejdsvanskeligheder, drøfte teamkontrakter, afstemme forventninger og generelt lære at samarbejde professionelt – ikke blot i ”kærlighedsteams”, hvor man søger en konfliktfri hverdag.

Mette fortæller om skoleudviklingssamtalen, som afholdes årligt med skolechefen. Kvalitetsrapporten, der tidligere indeholdt kvalitative data, er erstattet af denne samtale. Fokus er fortsat på test- og prøveresultater, fravær og trivselsmålinger. På Brøndagerskolen er data anderledes, og der er særligt fokus på påbuddene fra Arbejdstilsynet.

Skolechefen ønskede i år at drøfte, hvordan Brøndagerskolen kan indgå i kommunens indsats ”Styrket Almen”. Når skolen spørger ind til forventningerne, lyder svaret, at Brøndagerskolen allerede bidrager ved at tage flere børn fra Albertslund Kommune. Derudover kan skolen deltage i lederudviklingsdage med fokus på Styrket Almen.

Mette har udarbejdet en komprimeret version af Muusmann-rapportens ti anbefalinger til den nye skolechef for at give overblik over de indsatser, der er gjort for at imødegå påbuddene. Flere steder i rapporten fremgår det, at der kræves indsatser fra forvaltningen og eksterne ressourcer for at nå i mål med forandringerne. Skolen oplever dog ingen opbakning fra forvaltningen – hverken økonomisk eller i form af reel interesse for, hvordan udviklingen sikres.

Pernille foreslår, at skolen kan bidrage med vejledning og uddannelse til andre skoler, fx dem der skal åbne nest-klasser.

APV'en er netop afsluttet med høj svarprocent – den højeste blandt kommunens skoler. MED-udvalget har gjort en stor indsats. Kun fem personer har ikke svaret. Jakob tilføjer, at der generelt er god opbakning fra forældrene.

Mette orienterer om, at næste del af APV'en bliver en trivselsdialog, som skal danne grundlag for handleplanen.

2179

Opfølgning på budget

Der er lagt et stramt budget for 2026. Skolen har valgt at tage en ekstra elev ind for at skabe lidt mere luft i budgettet. Der har været en ledig plads i et par måneder. En elev starter i udskolingen den 1. juni.

2180

Evaluering af lejrskoleprincipperne (bilag).

Der drøftes justering af antallet af lejrskoler i ældsteforløbet. Det besluttes, at der fremover kun afholdes én lejrskole i løbet af ældste. Principperne skal skærpes, så der tænkes tilbud ind for alle elever – både dem, der kan deltage fuldt ud, dem der kan deltage delvist, og dem der ikke kan deltage. Alle elever skal have et relevant alternativt undervisningstilbud. De justerede principper behandles på et kommende bestyrelsesmøde.



2181

Elevernes trivselsmåling.

Mette forklarer, at trivselsundersøgelsen skal gennemføres årligt for alle elever. Der er to spørgerammer: én for 0.–3. klasse og én for 4.–9. klasse.

23 elever har besvaret undersøgelsen, de fleste med hjælp fra en voksen.

Skolen ønsker på sigt en trivselsundersøgelse, der giver bedre mening for skolens elevgruppe, og hvor også elever uden verbalt sprog kan indgå.

2182

Valg til skolebestyrelsen

To nye kandidater har meldt sig: – Kaspers far fra Gruppe C, Michael Dennis Boye Pedersen – Askes mor fra Gruppe D, Vicky Bæk Overgaard

Jacob fortsætter. Tina ønsker at fortsætte som medlem. Lena genopstiller. Katrine genopstiller ikke. Ayse vil gerne fortsætte som suppleant. Pia genopstiller.

Fristen for skriftlig tilmelding til Mette er 4. maj. Der er kandidater nok, og det forventes derfor at blive et fredsvalg.

Efter sommerferien spørges de kommende 0. klassers forældre, om nogen ønsker at stille op.

2183

Elevfordelingen

Elevfordelingen er faldet på plads. De sidste elever har accepteret de tilbudte pladser. Pr. 1. august er 99 elever indskrevet, inkl. de elever der udgår.

Ved elevfordelingsaftenen var det udfordrende, da der primært var ledige pladser i udskolingen og ingen venteliste til de ældste klassetrin. Der blev derfor lavet roka-der i yngste for at skabe plads til de elever, der skulle optages, som primært er yngre.

Principperne for elevfordeling er fulgt, men på aftenen var der endnu ikke fuld afklaring på, hvilke elever der kunne indskrives. Dette er nu på plads.

En gruppe er flyttet fra yngste til ældste. En elev med ekstra støttetimer er optaget i ældste. Derudover er enkelte elever flyttet for at skabe plads i eksisterende grupper.

Der er nu én gruppe med 8 elever og andre grupper med 5 elever.

Der har været god dialog med personalet om løsninger, hvor alle har følt sig set og hørt.

2184

Elevfravær

Fraværet ser fint ud. For 2024–25 ligger skolen kun en smule under landsgennemsnittet. Selvom skolen er en specialskele, er fraværet ikke højere end andre skolars. Der spørges, om ferier uden for skoleferier tæller som ulovligt fravær. Skolelederen kan give tilladelse i særlige tilfælde – det beror på en konkret vurdering. Nedsat skema pga. skolevægring tæller fremover som sygefravær.



2185

Evaluering af Brøndagerby

Forældrene vurderer, at arrangementet var godt planlagt, og at man kom fint rundt i de forskellige værksteder. Ros til arrangørerne.

Der har været mange positive tilbagemeldinger. Der evalueres videre i personalegruppen, og konceptet kan eventuelt videreføres næste år.

Personalet har generelt været positive. Der samles op og evalueres grundigt.

Mulige justeringer: – Overvej hvor gæsterne skal starte, fx i egen gruppe. – Overvej at sende elever hjem tidligere, hvis de ikke deltager med forældre, da eftermiddagen bliver lang for dem. Der bør henstilles til, at disse elever hentes.

2186

Information om ny proces omkring meddelelsesbog

Proceduren for, hvornår meddelelsesbogen skal være klar, er ændret. Den skal fremover ligge færdig i uge 27, så de afgivende medarbejdere – som kender elevens udviklingspotentiale bedst – kan sætte mål.

Personalet kommer derfor til at lave to meddelelsesbøger i år – én i efteråret og én før sommerferien.

Det giver mening, at planen for den enkelte elev ikke skal udarbejdes samtidig med opstart af skoleår og læringsforløb. Der arbejdes samtidig på en lovændring, hvor kravet om årlig PPV bortfalder. Det forventes erstattet af en elev-handleplan. Formen herpå besluttet lokalt i kommunen. Albertslund Kommune har endnu ikke besluttet hvordan det skal se ud, men skolen får formentlig stor indflydelse. Arbejdet skal fremover være klar inden revisitationsmøderne i starten af skoleåret.

2187

Eventuelt

Der er planlagt møder den 27. maj og den 24. juni. Mødet den 24. juni aflyses. Næste møde afholdes i uge 34 eller hurtigst muligt i det nye skoleår